

Roberto Americioni

Via A. Mancinelli n.20,
06034 Foligno
Telefono 3924046003
Posta elettronica: americioniir@gmail.com – r.americioni@gmail.com

Dati personali	Data di nascita: 3 settembre 1960
	Luogo di nascita: Foligno
Incarico attuale	Direttore Servizio Amministrazione del Personale e Responsabile Unità di Progetto Fund Raising ASL UMBRIA2 (dal 16.4..2016)
	Amministratore Unico Società Leonardo s.r.l., Società in House providing, partecipata 100% AUSL Umbria2
Istruzione	Laurea in giurisprudenza - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
	Corso di Formazione Manageriale per Direttore Amministrativo Azienda Sanitaria, realizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra, per conto della Regione Umbria, nel periodo Dicembre 2013-Novembre 2014.
	Il corso ha avuto una durata complessiva di 136 ore formative, ed è valido ai sensi del D.Lgs 502/1992 e s.i.m. e del D.P.R. 484/1997.
	Voto Finale: "Alto Merito".
	Corso di Formazione Manageriale per Direttore Generale Azienda Sanitaria, realizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra, per conto della Regione Umbria, nel periodo Gennaio-Ottobre 2008.
	Il corso ha avuto una durata complessiva di 140 ore formative, ed è valido ai sensi del D.Lgs 502/1992 e s.i.m. e del D.P.R. 484/1997.
	Voto Finale: "Alto Merito".
Esperienza professionale	Direttore Servizio Economico Finanziario ASL UMBRIA2 (dal 1.3.2016 al 15.4.2016)
	Direttore Amministrativo AUSLUMBRIA2 dal 1.2.2013 al 29.2.2016
	Marzo 2015
	Iscritto nell'Albo degli esperti e collaboratori AGENAS, per l'area tematica numero Area 1: Economico/Gestionale - Giuridico/Amministrativa e della Formazione manageriale.
	Direttore Dipartimento per l'Amministrazione delle Risorse (dal 16.10.2008 al 31.1.2013)
	con ulteriori incarichi di sostituzione del Direttore Amministrativo in caso di sua assenza (dal 21.7.2008) e di direzione del Servizio Contabilità Generale - servizio certificato ISO 9001 (dal 16.8.2008) e (ad interim) del Servizio Sistema informatico aziendale e telecomunicazioni (dal 14.7.2011) dell'Azienda Unità Sanitaria Locale 3 Regione Umbria

5 Settembre 2007 – 11 settembre 2011 – ASL n.3 Umbria

Direttore Servizio Provveditorato Economato (poi Servizio Acquisti e Logistica) -

5 Marzo 2007 – 4 settembre 2007 – Comune di Napoli

Collaboratore Alta Professionalità incaricato alla Riorganizzazione dell'Ente e alle Relazioni Sindacali

20 Novembre 2006 – 31 agosto 2007

Consulente di Direzione, presso Studio interdisciplinare interprofessionale associato Si2, Milano-Foligno(PG)-Roma

1 Maggio 2006 – 19 novembre 2006 – Comune di Montesilvano (PE)

Direttore generale con ulteriori incarichi, temporanei ad interim, di direzione dei Servizi Personale, Sport, cultura e tempo libero, Politiche Sociali, Commercio, Polizia amministrativa, Finanziario, Informatico, Polizia Municipale.

1 Settembre 1999 – 30 aprile 2006 - Comune di Spoleto

Direttore generale con ulteriori incarichi, temporanei ad interim, di direzione del Settore del personale e organizzazione, del Settore finanziario e del Settore servizi ai cittadini e alle imprese e sviluppo economico, Polizia Municipale;

- responsabile del settore comunicazione, ha elaborato il Piano di comunicazione integrato
- ha realizzato l'Ufficio comunicazione e stampa, che coordina tutte le attività di comunicazione e di informazione del Comune
- ha pianificato i corsi di aggiornamento professionale sulla Comunicazione pubblica previsti dalla legge 150/2000, realizzati per i dirigenti ed il personale del Comune
- responsabile del Piano integrato del cambiamento del Comune presentato all'interno de "I successi di cantieri" del Ministero per la funzione pubblica, teso a realizzare uno sportello unico delle imprese e dei cittadini e all'affidamento in global service, all'esterno, della gestione dei servizi tecnico manutentivi degli stabili, del verde, dei cimiteri, della pubblica illuminazione e delle infrastrutture comunali e della gestione del servizio pubblicità e pubbliche affissioni
- coordinatore del gruppo di lavoro per la elaborazione di un progetto per la costituzione di un soggetto consortile per la gestione e della manutenzione dei beni culturali, per l'organizzazione e gestione degli eventi, per l'accoglienza turistica-congressuale
- membro del gruppo di lavoro incaricato di elaborare un piano di fattibilità per la riorganizzazione societaria per la gestione dei servizi pubblici locali nei comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3 Umbria
- responsabile del progetto di Piano Integrato Territoriale, filiera Turismo Ambiente Cultura, "Le terre del cuore verde d'Italia" e componente della Struttura di coordinamento del Piano Integrato di Area Vasta "Le terre dell'Umbria di mezzo" Spoleto, Foligno, Valnerina;

Attività professionali

aggiuntive

Docente in Corsi di Formazione ed aggiornamento professionale, in tema di "Gestione del personale e relazioni sindacali", "Servizi Pubblici Locali", "Sponsorizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni"

Consulenza specialistica e docenza sull'organizzazione degli Enti locali in "study visit" in Italia e Visit of Expert in Cambogia, nell'ambito del Programma dell'Unione Europea "Asia Urbs" progetto "Provincial Towns in Cambodia, capofila Comune di Spoleto

Docente su "I piani di comunicazione" nel corso di perfezionamento "Qualità nella PA" dell'Università Roma Tre

Docente su "Progetti innovativi nella PA" nel master "City Management" presso l'Università di Bologna

Membro del Comitato tecnico scientifico e di coordinamento istituzionale del consorzio SIR (sistema informativo regionale)

Membro del Nucleo di valutazione ex art 20 d.lgs 29/93 del Comune di Macerata

Membro di un gruppo di lavoro per la riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in Area Vasta (22 Comuni ATO 3 Umbria)

Coordinatore del Tavolo sulla Comunicazione dell'Associazione Nazionale Direttori Generali Enti Locali (ANDIGEL)

Referente per il Coordinamento Territoriale Toscana-Umbria dell'Associazione Nazionale Direttori Generali Enti Locali (ANDIGEL)

Membro del Comitato di indirizzo "Rapporti col territorio" del Corso di Laurea in Economia delle Imprese e dei Mercati (CLEIM) dell'Università degli Studi Roma Tre in rappresentanza ANDIGEL

Coordinatore del Tavolo tecnico di coordinamento e responsabile del procedimento del programma "Contratto di Quartiere 2" del Comune di Spoleto

Membro del Consiglio Direttivo ANDIGEL incaricato per l'alta formazione e i rapporti on l'Università

Docente in corsi su "Le sponsorizzazioni nella Pubblica Amministrazione: Regolamenti, contratti e contabilità" " anno 2008/2009

Docente al Corso sul "L'Atto Amministrativo: Costruzione,Procedimento,Patologie" organizzato dal Servizio Formazione ASL3 Umbria – Novembre/Dicembre 2010.

Docente al corso "Conoscere come funziona l'Azienda: programmazione e Controllo del Bilancio di gestione" – organizzato dal Servizio Formazione ASL3 Umbria – 8-9 maggio 2012.

Docente al corso "Conoscere come funziona l'Azienda: Gestione Patrimonio Mobiliare:La Responsabilità nella Corretta Gestione dei Beni" organizzato dal Servizio Formazione ASL3 Umbria – 22-23

maggio2012.

**Attività professionali
precedenti**

In data 17.8.1981 è stato assunto dal Comune di Foligno in qualità di Operatore Amministrativo (Q.F. IV[^]) a seguito di procedura concorsuale ed impiegato presso l'Ufficio Anagrafe; ha prestato servizio nel Comune medesimo con le qualifiche sotto precisate sino al 21.2.1988

Iscritto presso il Distretto Notarile di Perugia, ha fatto la prescritta pratica notarile presso i notai Dott. Fabio Sacchi e D.ssa Maria Luigia Fino in Foligno dal 18.7.1984 al 18.7.1986

Durante il servizio militare di leva, regolarmente assolto nell'anno 1985/86, in attuazione delle norme in favore delle zone terremotate, ha prestato servizio civile presso l'Ufficio Legale del Comune di Foligno

Nell'anno 1986 è risultato idoneo ad un concorso per Funzionario Amministrativo (Q.F. VIII[^]) bandito dal Comune di Foligno, classificandosi al 4° posto nella graduatoria finale

Nell'anno 1987 è stato inquadrato in Pianta Organica nella qualifica di Collaboratore Amministrativo (Q.F. VI[^]) dall'Amministrazione Comunale di Foligno, in applicazione dell'art. 40 del D.P.R. n. 347/83, ed è risultato vincitore di un concorso bandito dal Comune di Foligno per Istruttore Direttivo (Q.F. VII[^])

Ha prestato servizio nel Settore Affari Generali del Comune di Foligno in qualità di Esperto Segreteria dal novembre 1987 al febbraio 1988

Nell'anno 1987 è risultato vincitore di un concorso bandito dalla Società Spoletina Imprese Trasporti S.p.A. di Spoleto, per Capo Ufficio Segreteria - Gestione del Personale e relazioni sindacali (III° Liv. C.C.N.L. Autoferrotranvieri) dove ha prestato servizio dal 22.2.1988 al 30.9.1988

Nell'anno 1988 è risultato vincitore di un concorso pubblico bandito dal Comune di Spoleto per Dirigente Capo Ripartizione (Q.F. I[^] Dirigenziale EE.LL.)

Dall'1.10.1988 al 31.10.1993 ha prestato servizio nel Comune di Spoleto in qualità di Dirigente Capo Ripartizione Servizi e Sviluppo Economico (Servizi: Pianificazione e Programmazione, Sviluppo Economico, Commercio, Polizia Amministrativa ex D.P.R. n.616/77, Demografico)

Dall'1.11.1993 al 31.7.1999, a seguito di richiesta di mobilità volontaria, ha prestato servizio presso l'Amministrazione Provinciale della Provincia di Perugia in qualità di Dirigente Amministrativo con i seguenti incarichi:

- dall'1.11.1993 al 18.1.1994 è stato Responsabile del Servizio Analisi e Tecniche Gestionali
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 104 del 17.1.1994 è stato nominato Responsabile del Gruppo di Progetto per la elaborazione di uno studio di fattibilità per l'introduzione di un sistema di Controllo di Gestione nella Provincia di Perugia, progetto portato a termine nel Marzo 1995 ed approvato

- dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 1313 del 4.4.1995
- dal 18.1.1994 al 31.1.1996 è stato Responsabile del Servizio Analisi Fabbisogni Formativi e Programmazione del Settore Formazione Professionale
- dal 1.2.1996 al 31.7.1999, a seguito di riorganizzazione dei servizi provinciali, è stato Responsabile del Servizio Controllo di Gestione
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n.3302 del 9.10.1996, gli è stato conferito l'incarico di Esperto del Nucleo Tecnico di Valutazione dei progetti formativi finalizzato alla formulazione del Piano di Formazione Professionale provinciale 1996; tale incarico è stato poi confermato per la successive fasi di programmazione delle attività di formazione professionale con ulteriori atti deliberativi sino al 31.7.1998
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 564 del 12.3.1997 è stato nominato componente del Comitato Tecnico di Valutazione della dirigenza dell'Ente in qualità di membro interno, incarico ricoperto sino al 30.6.1998
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 819 del 9.4.1997 è stato nominato coordinatore di un gruppo di progetto cui è stata assegnata la responsabilità di definire una proposta di sistema di valutazione dei dirigenti, progetto portato a termine nel giugno 1997 con la stesura di un "manuale di valutazione" approvato dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 1340 del 25.6.1997
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 610 del 30.6.1998, a seguito della nomina del Direttore Generale dell'Ente e dell'inserimento di questi nel Comitato Tecnico di Valutazione, quale membro interno, gli è stato conferito l'incarico di Segreteria Tecnica del Comitato stesso individuandolo quale Responsabile del procedimento di valutazione della dirigenza, previa espressione di un giudizio positivo in ordine ai risultati raggiunti nella prima fase di valutazione sperimentale e di un apprezzamento sulle capacità dimostrate nello svolgimento dell'incarico di membro interno del Comitato

Dall'1.8.1999 al 31.8.1999, a seguito di richiesta di mobilità volontaria, ha prestato servizio presso l'Amministrazione Comunale di Spoleto in qualità di Dirigente Amministrativo con l'incarico di Vice Segretario Generale e Responsabile del Settore Personale e Organizzazione

Membro del Consiglio di amministrazione e del Comitato tecnico della ARTIGIANFIDI Cooperativa di garanzia s.c.r.l. di Perugia dal 24.3.1998 al luglio 1999;

Membro del Nucleo di Valutazione. ex art. 20 D.Lgs. n. 29/93 della Comunità Montana dei Monti Martani e del Serano – Spoleto dal 28.12.1998 al dicembre 1999

Riconoscimenti ricevuti

Vincitore del premio per l'innovazione assegnato all'interno della rassegna "Dire & Fare" tenutasi ad Arezzo nel novembre 2002 per il Piano di comunicazione integrato del Comune di Spoleto

Riconoscimento del Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito de "I successi di Cantieri" per il Piano Integrato di Cambiamento per il 2003 del Comune di Spoleto

Vincitore del premio per l'innovazione assegnato all'interno della rassegna "Dire & Fare" tenutasi a Firenze nell'ottobre 2003 per Lo Sportello Unico Impresa e Cittadino del Comune di Spoleto

Riconoscimento Del Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito de successi di Cantieri" , per la categoria 1 e in particolare per aver realizzato il PIC Piano Integrato di Cambiamento con elevato livello di performance nella realizzazione dei progetti e nel raggiungimento dei risultati attesi,

unito a buone capacità di governo e gestione del processo di pianificazione integrata, (premiazione in occasione del COMPA 2004).

**Relazioni a
convegni, workshop
e seminari**

*(i principali - aggiornato
al 28 novembre 2015)*

Relatore nel seminario "Innovare per l'eccellenza nei servizi pubblici", organizzato dal consorzio Arco e dalla società Integra, tenutosi a Perugia a novembre 2001

Relatore nel workshop "Il piano di comunicazione integrata", organizzato da Alfour psrl, all'interno della rassegna "Dire & Fare" tenutosi ad Arezzo a novembre 2002

Relatore in un convegno sui Servizi pubblici locali, nell'ambito di Forum PA, tenutosi a Roma nel Maggio 2003

Relatore nel convegno su "Lo sviluppo dell'impresa artigiana culturale", organizzato da Ansuer srl, tenutosi a Prato a maggio 2003

Relatore nel convegno "Nuovi modelli di governo degli Enti Locali" organizzato dalla Regione Sicilia e dal Comune di Milazzo, tenutosi a Milazzo nel settembre 2003

Relatore nel workshop sull'E-Procurement, organizzato dal Consorzio Sistema Informativo Regionale (SIR) Umbria, tenutosi a Spoleto nell'ottobre 2003

Relatore nel workshop "Progetto di impresa per lo sviluppo culturale" nell'ambito della rassegna "Dire& Fare" tenutosi a Firenze nell'ottobre 2003

Relatore nel workshop "La riorganizzazione dei servizi: lo sportello unico integrato" nell'ambito della rassegna "Dire& Fare" tenutosi a Firenze nell'ottobre 2003

Relatore nel convegno "La gestione in esterno di servizi e di funzioni", nell'ambito di EuroPA, tenutosi a Rimini nel Marzo 2004

Relatore al Convegno di apertura del Corso di perfezionamento "Qualità nella Pubblica Amministrazione" dell'Università degli Studi di Roma Tre, tenuto si a Roma nel Marzo 2004

Relatore nel convegno "Programma per la valorizzazione e lo sviluppo sostenibile di Monteluco e della montagna Spoletina" tenutosi a Spoleto nell'aprile 2004

Relatore nel convegno "Le azioni per lo sviluppo locale" sui Modelli di gestione degli Enti Locali, in occasione della IV Assemblea Nazionale ANDIGEL, tenutosi a Spoleto nell'Aprile 2004

Relatori nei seguenti convegni tenuti nell'ambito di FORUM PA, a Roma nel maggio 2004: - "flussi di processo e qualità dei servizi – come costruire la mappa del valore nei servizi ai cittadini e alle imprese"; - "Pianificare la comunicazione per migliorare le relazioni e l'organizzazione" sessione parallela della Quarta Giornata degli

innovatori; - "Il nuovo ruolo dell'Ente locale nello sviluppo territoriale"

Relatore nel convegno di apertura del Forum sul Facility Management "Integrazione tra pubblico e privato nella gestione della città", organizzato da IFMA (International Facility Management Association), tenutosi a Roma nel Giugno 2004

Relatore nel convegno "Integrazione tra pubblico e privato per l'efficienza del patrimonio e degli uffici pubblici", tenutosi nell'ambito della 5ª Mostra Convegno di Facility Management a Milano il 27.10.2004

Relatore al Seminario "Diritto societario: nuovi modelli di governance. Una opportunità per la gestione dei servizi pubblici locali", tenutosi a Foligno e Spoleto il 28-29. 10.2004

Relatore al Workshop tenutosi nell'ambito del Progetto Comunitario "LUCUS", inserito nel Programma "Cultura 2000", a Spoleto il 17-18.12 2004, sul tema "Fund Raising"

Relatore al convegno "I sistemi di qualità nelle Pubbliche Amministrazioni" nell'ambito di Forum PA, tenutosi a Roma nel Maggio 2005;

Relatore al Convegno "la direzione per obiettivi", tenutosi a Palermo presso il CERISDI, Centro di Studio sulla Pubblica Amministrazione, nel luglio 2005;

Relatore al Convegno "Valorizzazione dei beni culturali e promozione del territorio" Organizzato dalla Fondazione PromoPA e tenutosi a nei giorni 20 e 21 ottobre 2005;

Relatore al Convegno "Pubblica Amministrazione: obiettivo Qualità", tenutosi a Roma presso l'Università degli Studi di ROMA TRE, Facoltà di Economia, il 10.11.2005;

Relatore al Convegno " IL PRODOTTO AMMINISTRATIVO NEGLI ENTI LOCALI TRA COMPLESSITÀ E RESPONSABILITÀ: RUOLO E PERCEZIONE DELLE AREE TECNICHE NEI PROCESSI GESTIONALI", tenutosi a Rimini nell'ambito di EuroPA il 29.3.2007 a cura di UNITEL;

Relatore al convegno "Le persone al centro dell'innovazione della Pubblica Amministrazione. Gli Enti Locali, le risorse umane e i contratti di lavoro", tenutosi a Rimini nell'ambito di EuroPA il 30.3.2007 a cura di ANDIGEL;

Relatore al convegno sulle politiche del lavoro "Quale spazio per i giovani nella P.A.", tenutosi a Roma nell'ambito di ForumPA il 23.5.2007;

Relatore al workshop "Programmazione, controllo e sistemi valutativi nelle ASL. L'ASL 3 Umbria a FORUM PA 2010" Tenutosi a Roma il 18.5.2010

Relatore alla tavola rotonda "l'evoluzione degli acquisti in sanità" nell'ambito del 9° Congresso Nazionale "Tecnologia e Sanità" tenutosi a Rieti 29-31.5.2014

Relatore all'interno del Laboratorio di Benchmarking tra sistemi Sanitari Regionali 5ª edizione "Il controllo della spesa sanitaria ed i modelli

organizzativi regionali – I nuovi controlli interni” tenutosi a Villa Umbra nei giorni 26-27-28 novembre 2015

Pubblicazioni	<p>AA.VV. “La Qualità negli Enti locali: come progettare e realizzare lo Sportello Unico per l'impresa e il cittadino” ed. EDIPI;</p> <p>AA.VV. “Il Piano di Comunicazione nelle Amministrazioni Pubbliche” Ed Cantieri, Ministero Funzione Pubblica</p>
Partecipazione a corsi di aggiornamento (principali)	<p>Corso di “Perfezionamento Dirigenti EE.LL.” svoltosi a Villalago-Terni dal 26.10.1988 al 1°.12.1988 ed Organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Terni</p> <p>Corsi Organizzati dall'Amministrazione Provinciale di Perugia di seguito elencati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corso di Informatica su programmi Windows rel 3.1 - Winword rel.2.0 - Excel rel.2.0, svoltosi dal 24 al 30.11.1993 □ Corso su “Lo sviluppo delle capacità dirigenziali attraverso la conoscenza e l'applicazione delle tecniche legislative”, svoltosi dal 20.1 al 25.2.1994 □ Corso su “La rilevazione dei carichi di lavoro negli Enti Locali”, svoltosi l'11.3.1994 □ Corso su “Il controllo di gestione negli Enti Locali”, svoltosi dal 28 al 29.9.1994 in collaborazione con la S.D.A. Bocconi di Milano □ Seminario su “Il nuovo contratto di lavoro degli Enti Locali 1994/97, svoltosi dal 18 al 19.12.1995 in collaborazione con ISCEA di Napoli □ Seminario su “Sistemi di comunicazione dati - Internet: struttura e servizi - architettura client/server”, svoltosi il 20.12.1995 in collaborazione con UPITEL Roma □ Giornate di studio su “L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali”, svoltosi dall'11 al 12.7.1996 □ Seminario su “Il nuovo ordinamento finanziario - D.Lgs. n.77/95, P.E.G. e Controllo di Gestione” (partecipazione anche in qualità di relatore), svoltosi il 5.12.1996 □ Seminario di studio su “La riforma Bassanini”, svoltosi il 5.6.1997 □ Seminario informativo su: “Il Telelavoro”, svoltosi il 12.1.1998 □ Seminario su “ Regioni ed Enti Locali protagonisti delle riforme amministrative – Le leggi Bassanini e la loro attuazione”, svoltosi il 10.7.1998 □ Seminario su “ City Manager – Prospettive professionali ed esigenze formative, svoltosi il 3.12.1998 □ Seminario su “ Conferimento delle funzioni e trasferimento delle risorse dallo Stato agli Enti Territoriali, svoltosi il 4.12.1998 □ Corso di alfabetizzazione informatica “Sistema Operativo Windows 95 – Piattaforma Office”, tenutosi dal 2 al 6 marzo 1998 □ Corso di specializzazione informatica “Sistema Operativo Windows 95 – Piattaforma Office”, tenutosi dal 18 al 22 maggio 1998 □ Seminario di approfondimento su “Internet - Explorer: Caratteristiche e funzioni”, tenutosi il 22 febbraio 1999 □ Corso di Formazione su: “La contabilità economica”, tenutosi nei giorni 25 – 26 febbraio - 8 marzo 1999 □ Seminario su “La disciplina degli appalti pubblici, dopo l'approvazione della Legge 415/98 Merloni Ter”, tenutosi il 21 aprile 1999

Seminario su "i Controlli interni ex D. Lgs. N. 77/95" organizzato dal C.N.E.L. e tenutosi a Roma il 30.1.1997

Corso di aggiornamento indetto dal Centro Studi Operazioni Amministrative "Giorgio Costantino" di Perugia su "Il nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente Locale" tenutosi ad Umbertide il 10.9.1997

Corso di aggiornamento "Le province a confronto" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano nei giorni 15,16,17 Aprile 1998

Workshop "I Nuclei di Valutazione ed il controllo interno di gestione nelle amministrazioni locali e nelle regioni"(partecipazione anche in qualità di relatore), organizzato dal C.N.E.L.- Gruppo di lavoro interistituzionale sulla misurazione dell'azione amministrativa, tenutosi a Roma il 17 marzo 1999

Convegno Nazionale "Adempimenti e progetti degli Enti Locali nel quadro della riforma della pubblica Amministrazione e del federalismo amministrativo", organizzato dal CORECO dell'Umbria, tenutosi a Foligno il 21.5.1999

Corso di specializzazione per Direttori Generali " Total quality Management", Organizzato Dal Gruppo Galgano, che si è tenuto a Milano nel periodo febbraio – giugno e ottobre e 2001, comprendente i seguenti moduli:

- I modelli di riferimento del Total Quality Management
- Il coinvolgimento delle risorse umane nel miglioramento continuo
- L'organizzazione, la gestione e il controllo dei processi
- La gestione imprenditoriale
- La strategia della Customer Satisfaction
- La gestione per progetti

Seminario "Innovare per l'eccellenza nei servizi pubblici" (partecipazione anche in qualità di relatore), organizzato dal consorzio Arco e dalla società Integra, tenutosi a Perugia il 30.11.2001

Seminario "Privacy ed Enti Locali: quadro normativo, tutela dei diritti e misure organizzative", organizzato dal Comune di Spoleto in collaborazione con la società "Progetto Ricerche Terziario", tenutosi a Spoleto 28.3.2002

Corso di formazione sulla Comunicazione (legge n.150/2000), pubblicità e Marketing dei servizi pubblici, tenuto dal Gruppo Galgano in Spoleto nei mesi di Gennaio – Aprile 2002

Convegno "L'innovazione gestionale negli Enti Pubblici", organizzato dalla LIUC Università Cattaneo Castellana svoltosi a Roma il 13.6.2002

Corso di formazione "Il controllo strategico sulle società partecipate:l'analisi di bilancio per il governo del gruppo pubblico locale", tenuto dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi a Milano nel dicembre 2003

Seminario "I modelli e gli approcci al miglioramento continuo e all'innovazione nelle organizzazioni pubbliche", organizzato dal FORMEZ e tenutosi a Roma il 12.10.2004.

Corso di formazione "Il PEG in ottica strategica", tenuto dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi a Milano nel novembre 2004

Evento Formativo "L'attribuzione delle "ulteriori" funzioni previste dalla l.r. n. 40/2005: una nuova sfida per gli ESTAV", organizzato dall'ESTAV CENTRO-Regione Toscana, a Firenze nel settembre 2007

Corso di formazione "Benchmarking per la cattura e la diffusione delle pratiche eccellenti nelle unità organizzative delle aziende sanitarie", tenuto dalla Scuola Regionale di Sanità "Villa Umbra" a PILA (PG) nel novembre 2007

Corso di formazione "Formazione intervento a supporto del Progetto Comunicazione per la Salute nella Asl 3 dell'Umbria" tenutosi presso il P.O. di Foligno il giorno 11 e 12/12/2007

Corso di formazione "Progetto comunicazione per la salute: la comunicazione Pubblica in Sanità organizzato dalla Asl n. 3 di Foligno in data 04/02/2008

Corso di formazione "Progetto comunicazione per la salute: Cosa sognano i pesci rossi la relazione nella cultura oltre la tecnica" organizzato dalla Asl n. 3 di Foligno in data 11/04/2008

Corso di Formazione Manageriale per Direttore Generale Azienda Sanitaria, realizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra, per conto della Regione Umbria, nel periodo Gennaio-Ottobre 2008.

Il corso ha avuto una durata complessiva di 140 ore formative, ed è valido ai sensi del D.Lgs 502/1992 e s.i.m. e del D.P.R. 484/1997.
Voto Finale: "Alto Merito".

Corso di formazione: "La riforma della dirigenza pubblica tra luci ed ombre nella Legge Delega N. 15 del 4.3.2009. La configurazione del ruolo dirigenziale e le residue incertezze", tenuto dalla Scuola Regionale di Sanità "Villa Umbra" a PILA (PG) il 15.5.2009

Corso di formazione "Novità e principi ispiratori del federalismo fiscale, alla luce della Legge Delega N. 42/2009." tenuto dalla Scuola Regionale di Sanità "Villa Umbra" a PILA (PG) il 22.5.2009

Corso di formazione "Organizzazione e sistema qualità", tenuto dalla Scuola Regionale di Sanità "Villa Umbra" a PILA (PG) 10.6.2009

Corso di formazione "Salute : opportunità di finanziamento per la ricerca a livello europeo e nazionale ", tenuto a cura di ARPE, a Roma il 3.7.2009
Decreto Legge n.78 del 1 luglio 2009:Le novità della manovra d'estate per la pubblica amministrazione e società partecipate- personale e nuove competenze della Corte dei Conti. Tenutosi a Villa Umbra il 24.7.2009.

Corso "La norma EN ISO 9001: 2008" Tenutosi a cura del Servizio Formazione ASL3 a Foligno il 23.9.2009

Mediazione alla convivenza: stili comunicativi e modelli di risoluzione dei conflitti. Tenutosi a Villa Umbra ottobre/dicembre 2009.

La terza riforma del lavoro nelle pubbliche amministrazioni. Principi in materia di contrattazione collettiva del lavoro pubblico. Tenutosi a Villa umbra il 19.2.2010

Il miglioramento qualitativo ed il recupero di efficienza. Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il 3.3.2010

La riforma della Pubblica Amministrazione; come migliorare i servizi pubblici attraverso la misurazione e gestione delle performance. Tenutosi a Villa umbra il 8.3.2010

La misurazione e valutazione delle performance in ambito sanitario. Tenutosi a Villa umbra il 3/4.5.2010

I comportamenti organizzativi: " Ruolo del Responsabile delle strutture sanitarie complesse. Organizzato dalla Asl di Foligno dal 14/05/2010 al 11/06/2010

Ruolo del manager e comportamenti organizzativi. Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il 11/14/28.6.2010

La manovra d'estate 2010: le disposizioni e i riflessi sulla gestione del personale, assunzioni, contrattazione e riduzione delle spese. Tenutosi a Villa umbra il 6.9.2010.

Il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici. Tenutosi a Villa umbra il 18.11.2010.

I controlli interni delle Aziende Sanitarie: le novità contenute nella proposta di DM approvata dalla Conferenza delle Regioni. Tenutosi a Villa Umbra il 25.11.2010

Corso di Formazione manageriale per direttori generali, sanitari e amministrativi – Incontro sul progetto di certificazione dei bilanci delle aziende umbre. Tenutosi a Villa Umbra il 25.11.2010

Programmazione controllo e valutazione - formazione sistemi operativi. Tenutosi a Villa Umbra il 15-23 marzo 2011

La revisione contabile delle Aziende Sanitarie. Tenutosi a Villa Umbra il 29 marzo 2011

Il nuovo Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici. Tenutosi a Villa Umbra il 19.4.2011

I sistemi sanitari regionali nell'epoca del federalismo fiscale. Tenutosi a Villa Umbra il 4.5.2011

Management Organizzativo. Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il 16/17.5.2011 e 22/23.9.2011

Acquisizione e gestione del DURC. Organizzato dal Servizio Formazione

ASL3 il 29.8.2011.

**Foglio elettronico. Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il 27.09.2011
29.09.2011 - 4.10.2011-6.10.2011-11.10.2011-13.10.2011-18.10.2011-20.10.2011.**

**Il Controllo della spesa sanitaria nelle regioni italiane. Tenutosi a Villa
Umbra il 17.11.11-18.11.11-24.11.11-15.12.11.**

**L'armonizzazione contabile in sanità ed il nuovo modello di bilancio.
Tenutosi a Villa Umbra il 5.12.2011.**

**Miglioramento continuo della Qualità e dell'appropriatezza-Revisione,
aggiornamento ed elaborazione delle procedure. Organizzato dal
Servizio Formazione ASL3 l'8.3.2012.**

**Il regime delle responsabilità e procedure disciplinari nel comparto
sanità post D.Lgs. 150/2009 e rinnovi contrattuali del 2010 Dirigenza ASL
– personale delle categorie. Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il
20-21 marzo 2012.**

**Management organizzativo – Follow up e continuità. Organizzato dal
Servizio Formazione ASL3 il 22-23 marzo 2012.**

**Delegati per la sicurezza dal datore di lavoro. Organizzato dal Servizio
Formazione ASL3 il 10 aprile e il 21 maggio 2012.**

**Aggiornamento sulla normativa di gestione di smaltimento dei rifiuti.
Organizzato dal Servizio Formazione ASL3 il 6-12-14 giugno 2012.**

**SERVIZI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI STRUMENTALI: quali modelli di
gestione dopo la Spending Review e la sentenza del Corte
Costituzionale N. 199/2012 Tenutosi a villa Umbra il 11/09/2012**

**Laboratorio di Benchmarking tra sistemi Sanitari Regionali 2ª edizione
"Il controllo della spesa sanitaria ed i modelli organizzativi regionali"
tenutosi a Villa Umbra nei giorni 22-23-24 novembre 2012**

**Corso "Public & Private factory III Edizione" svoltosi a Milano presso la
Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L.Bocconi il 1.7.2015;**

**Corso "La gestione del personale delle aziende sanitarie dopo la riforma
Madia e la Legge di Stabilità per il 2015", svoltosi a Pila-Perugia, presso
la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica il 2.7.2015;**

**Laboratorio di Benchmarking tra sistemi Sanitari Regionali 5ª edizione
"Il controllo della spesa sanitaria ed i modelli organizzativi regionali – I
nuovi controlli interni" tenutosi a Villa Umbra nei giorni 26-27-28
novembre 2015**

**Corso " Percorso attuativo della Certificabilità. Il Ciclo Passivo e le sue
procedure" tenutosi , presso la Scuola Umbra di Amministrazione
Pubblica Pila-Perugia il 18.2.2016;**

**Corso " Analisi di processo a supporto delle attività manageriali. Un
percorso di miglioramento delle performance, della qualità dei servizi e
dell'anticorruzione". Tenutosi presso la Scuola Umbra di
Amministrazione Pubblica Pila-Perugia il 23.3.2016**

Corso "Orario di lavoro, riposi, ferie ed incompatibilità in ambito sanitario". Tenutosi presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica Pila-Perugia il 30.11.2016;

Corso "ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA IN AMBITO SANITARIO", organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica Pila- Tenutosi a Perugia il 21.12. 2016 presso l'aula del Triangolo, Ospedale S. Maria della misericordia PG.

Lingue straniere	Buona conoscenza della lingua inglese, assimilabile al Livello B2.
Competenze informatiche acquisite	Buona conoscenza dei prodotti Office Automation (word, excel, access, outlook), programmi open source; conoscenza delle infrastrutture di rete e di basi dati.

Foligno, il 22 dicembre 2016

Roberto Americioni
